



**Инструкция по работе с типовыми процессами профилактических мероприятий в ГИС ТОР КНД по 248-ФЗ.**

**Настройки стандартов профилактических мероприятий.**

На 8 листах

2022 год

### Перечень терминов и сокращений

Термин, сокращение	Определение
ГИС ТОР КНД, система	Государственная информационная система «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности»
ЕРВК	Единый реестр видов контроля
ПМ	Профилактическое мероприятие
ПФ	Печатная форма документа
Стандарт ПМ	Стандарт профилактического мероприятия

## Настройка стандарта ПМ

Настройка Профилактических мероприятий (далее ПМ) осуществляется в модуле «Кабинет методолога КНО» (Рисунок 1).

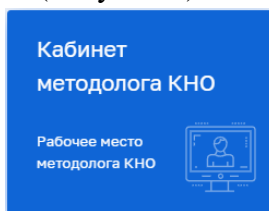


Рисунок 1. Модуль " Кабинет методолога КНО "

После выбора модуля перейдите в раздел «Стандарты» в крайнем левом меню. Раздел расположен внизу меню (1). В разделе представлен реестр доступных для редактирования в данном КНО стандартов ПМ.

Стандарты ПМ могут принимать следующие статусы:

- ✓ Черновик
- ✓ Утвержден
- ✓ Утратил силу
- ✓ Приостановлен

В общем реестре стандартов отображаются стандарты во перечисленных выше статусах (2), кроме «Приостановлен». Для того что бы произвести действия со стандартом в статусе «Приостановлен» необходимо в левом меню проставить статус «в архиве» (3) (Рисунок 2).

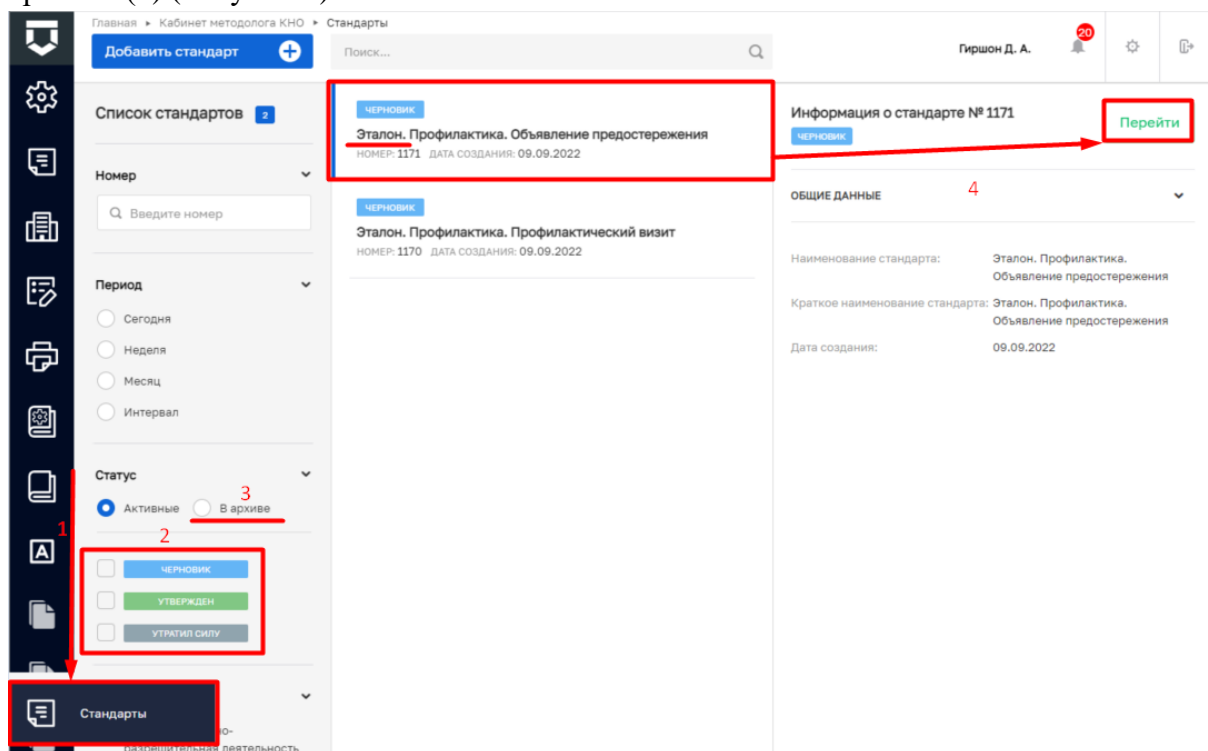
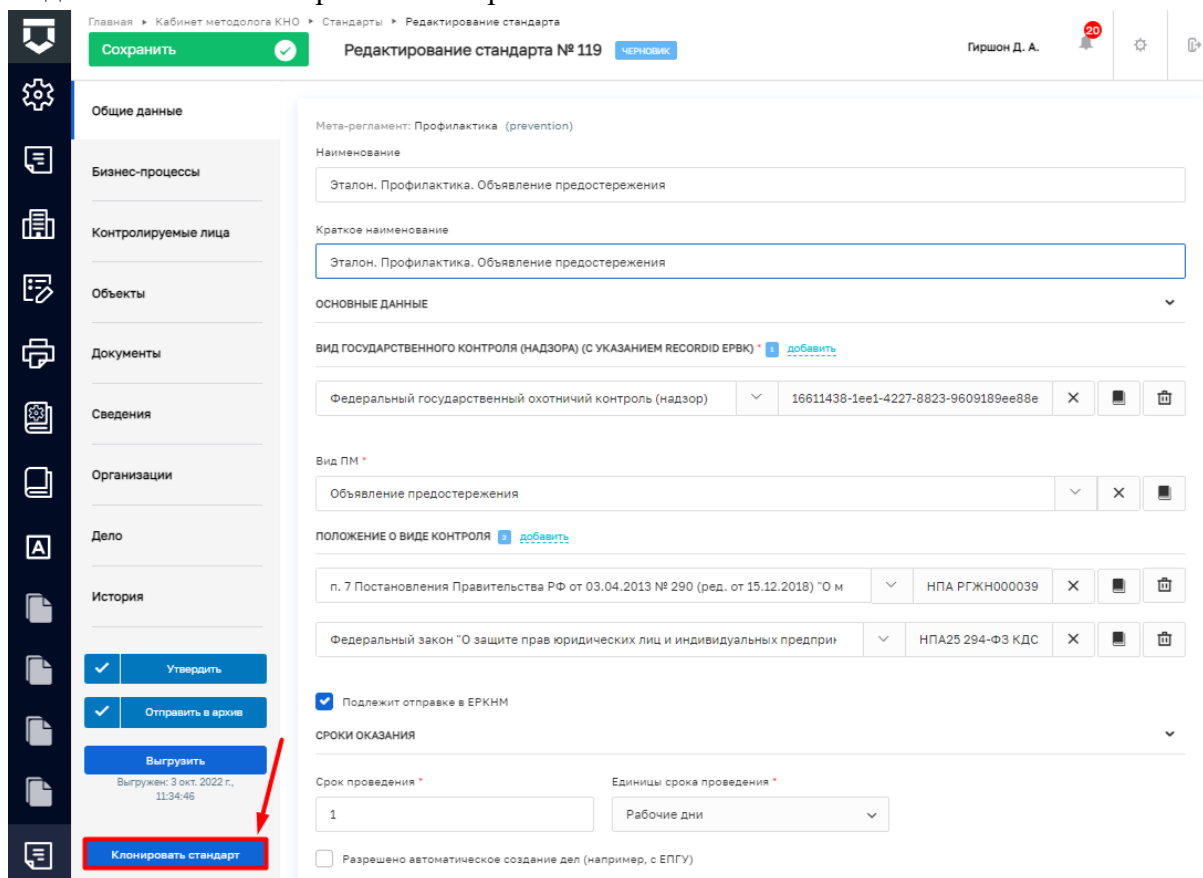


Рисунок 2. Стандарты ПМ

Для перехода к стандарту кликните по нему и нажмите появившуюся справа кнопку «перейти» либо кликните дважды левой кнопкой мыши (4) (Рисунок 2). Добавленные типовые стандарты имеют статус «Черновик», в наименовании слово «Эталон» и указание версии.

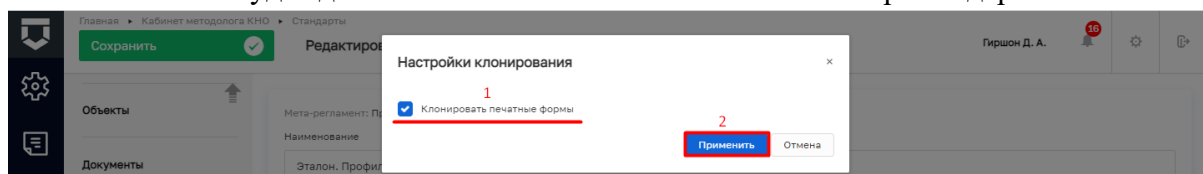
Стандарт настраивается для каждого вида контроля. При осуществлении деятельности КНО по нескольким видам контроля необходимо создать и настроить

стандарт ПМ для каждого вида контроля. Для этого перейдите к эталонному стандарту ПМ и нажмите на кнопку «Клонировать стандарт» в левом меню (Рисунок 3), – откроется модальное окно «Настройки клонирования».



**Рисунок 3. Клонирование стандарта ПМ**

В модальном окне по умолчанию предложено клонировать стандарт с ПФ. При необходимости, можно скопировать стандарт без ПФ, для этого необходимо снять галочку (1). Нажмите «Применить» (2) (Рисунок 4) – откроется скопированный стандарт: в наименование будет добавлено слово копия и изменится номер стандарта.



**Рисунок 4. Модальное окно «Настройки клонирования».**

В скопированном стандарте:

- ✓ Скорректируйте краткое и полное наименование стандарта (1). Рекомендуем добавлять наименование вида контроля в наименование;
- ✓ Выберите «Вид государственного контроля (надзора) (ЕРВК)» (2);
- ✓ Выберите «Положение о виде контроля» (3). При необходимости выберите несколько Положений. Удалить некорректно значение в поле «Положение о виде контроля» можно нажав на кнопку в виде «корзины» (Рисунок 5). В стандартах v.2 выбор значений осуществляется из справочника ЕРВК.

**Примечание для версии стандарта v.2:** Если в выпадающем списке нет требуемого значения для поля «Положения о виде контроля» необходимо его заполнить в ЕРВК.

**Примечание для более ранних версий стандарта:** Если в выпадающем списке нет требуемого значения для поля «Положения о виде контроля» необходимо его добавить в справочник. Добавить значение можно в модуле «Кабинет методолога КНО», в разделе «Справочники»: справочник «НПА» (код справочника «пРА»).

После внесения данных нажмите на кнопку «Сохранить» (4), далее «Выгрузить» (5) (Рисунок 5).

Главная » Кабинет методолога КНО » Стандарты » Редактирование стандарта

4 Сохранить ✓ Редактирование стандарта № 119 Черновики Гиршон Д. А. 20

Общие данные

1 Наименование  
Эталон. Профилактика. Объявление предостережения

Краткое наименование  
Эталон. Профилактика. Объявление предостережения

2 ВИД ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) (с указанием RECORDID ЕРВК) \* [добавить](#)  
Федеральный государственный охотничий контроль (надзор) 16611438-1ee1-4227-8823-9609189ee88e

3 Вид ПМ \*  
Объявление предостережения

ПОЛОЖЕНИЕ О ВИДЕ КОНТРОЛЯ [добавить](#)  
п. 7 Постановления Правительства РФ от 03.04.2013 № 290 (ред. от 15.12.2018) "О м НПА РГЖН000039  
Федеральный закон "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпри НПА25 294-ФЗ КДС

5 Выгрузить

Утвердить  
Отправить в архив

Выгружен: 3 окт. 2022 г.,

**Рисунок 5. Стандарт ПМ. Вкладка Общие данные**

Стандарт ПМ подготовлен к походуению Профилактического мероприятия.

## Утверждение и архивирование Стандарта ПМ.

**Примечание:** Данная статусная модель, в дальнейшем, будет развиваться и дополняться.

Добавленные типовые стандарты имеют статус «Черновик». После выполнения настроек данного стандарта или его копий необходимо нажать кнопку «Утвердить» (1) (Рисунок 6), у стандарта измениться статус на «Утвержден» (Рисунок 7).

Данный статус является индикатором для методолога КНО что данный стандарт уже настроен и подготовлен к работе. Саму настройку стандарта рекомендуем производить на статусе «Черновик». (Рисунок 6).

Инспектору для выбора доступны выгруженные стандарты в статусах «Черновик и «Утвержден».

**Рисунок 6. Стандарт в статусе "Черновик"**

Если стандарт более не используется, например, скопирован по ошибке, то можно перевести его в архив. Для этого необходимо нажать кнопку «Отправить в архив» (2) (Рисунок 6, ниже Рисунок 7).

После нажатия кнопки «Отправить в архив» появится модальное окно «Предупреждение» (Рисунок 8). Нажмите «Применить», после этого стандарт будет переведен в архив, у него изменится статус на «Приостановлен» (Рисунок 9), по нему нельзя будет провести ПМ, нельзя его настроить и он не будет отображаться в списке стандартов.

Если стандарт был отправлен в архив по ошибке, то его можно снова перевести в статус «Черновик». Для этого необходимо нажать на кнопку «Вернуть из архива». Стандарт изменит свой номер и статус у него станет «Черновик». Для того, чтобы начать работать с возвращенным из архива стандартом необходимо нажать на кнопки «Сохранить» и «Выгрузить».

Для стандарта в статусе «Утвержден» доступна кнопка «Снять с публикации» (1) (Рисунок 7). Данная кнопка переводит стандарт в статус «Утратил силу», но не убирает

его из общего списка стандартов. Провести ПМ по стандарту с данным статусом НЕВОЗМОЖНО.

The screenshot shows the 'Redaction of standard' interface for standard № 19181. The status is 'Утвержден' (Approved), indicated by a red arrow. The interface includes a sidebar with navigation options and a main form with the following fields:

- Meta-regulation: Профилактика (prevention)
- Name: Копия Эталон. Профилактика. Объявление предостережения
- Short name: Копия Эталон. Профилактика. Объявление предостережения
- Basic data section:
- State control type: Федеральный государственный охотничий контроль (надзор) with ID 16611438-1ee1-4227-8823-9609189ee88e
- PM type: Объявление предостережения
- Control position section:
- Control position: п. 7 Постановления Правительства РФ от 03.04.2013 № 290 (ред. от 15.12.2018) "О м... with ID НПА РГЖН000039
- Control position: Федеральный закон "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предприн... with ID НПА25 294-ФЗ КДС
- Checkboxes: Подлежит отправке в ЕРКНМ (checked)
- Action buttons: Снять с публикации (checked), Отправить в архив (checked), Выгрузить

Рисунок 7. Стандарт в статусе "Утвержден"

The screenshot shows a 'Предупреждение' (Warning) modal window. The text inside reads: 'Статус стандарта будет изменен. Стандарт перестанет отображаться в числе действующих стандартов. При создании КНМ возможность выбора стандарта будет отсутствовать.' The 'Применить' (Apply) button is highlighted with a red box and a red arrow.

Рисунок 8. Модальное окно "Предупреждение"

The screenshot shows the 'Redaction of standard' interface for standard № 19181. The status is 'Приостановлен' (Suspended), indicated by a red arrow. The interface is identical to the previous screenshot, but the 'Снять с публикации' button is disabled and greyed out. The 'Отправить в архив' button is highlighted with a red box and a red arrow.

Рисунок 9. Стандарт в статусе "Приостановлен"

## ДОПОЛНИТЕЛЬНО. Использование собственных ПФ

Стандарты ПМ содержат типовые ПФ. При необходимости использования собственных ПФ необходимо добавить их в модуле «Кабинет методолога КНО».

Перейдите к редактированию стандарта, далее перейдите в раздел «Документы», вкладку «Печатные формы» и нажмите на кнопку «Выбрать печатные формы» (1) (Рисунок 10).

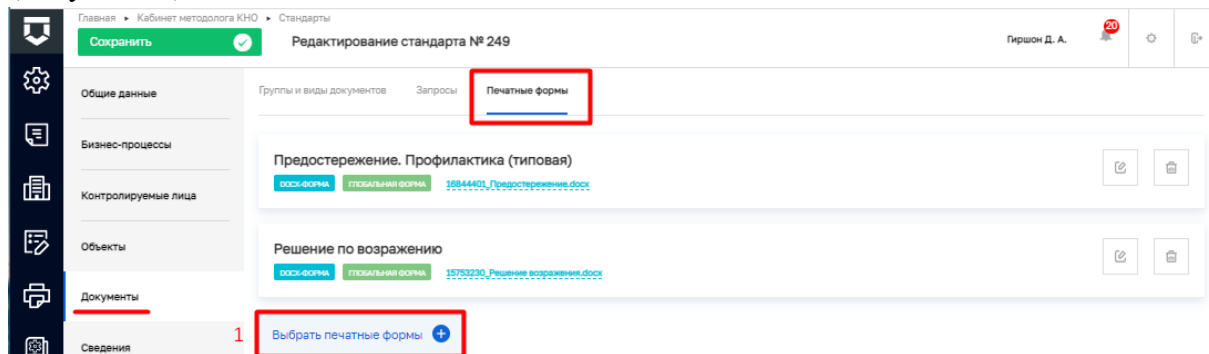


Рисунок 10. Редактирование стандарта ПМ. Раздел «Документы»

Выберите ранее созданные ПФ и нажмите «Вернуться к операции». Добавленная ПФ должна появиться в списке ПФ. Перейдите во вкладку «Группы и виды документов» нажмите «редактировать» (1) у требуемой группы документов (Рисунок 11).

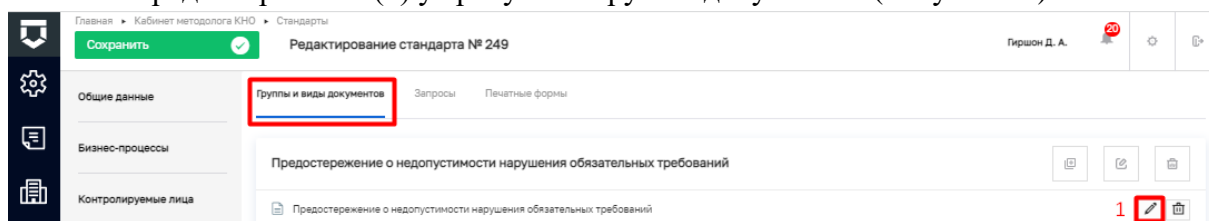


Рисунок 11. Редактирование стандарта ПМ. Раздел «Документы»

В поле «Печатные формы» нажмите «выбрать» (1), проставьте галочку у документа, нажмите на кнопку «Применить» (2) и «Применить» (3) (Рисунок 12).

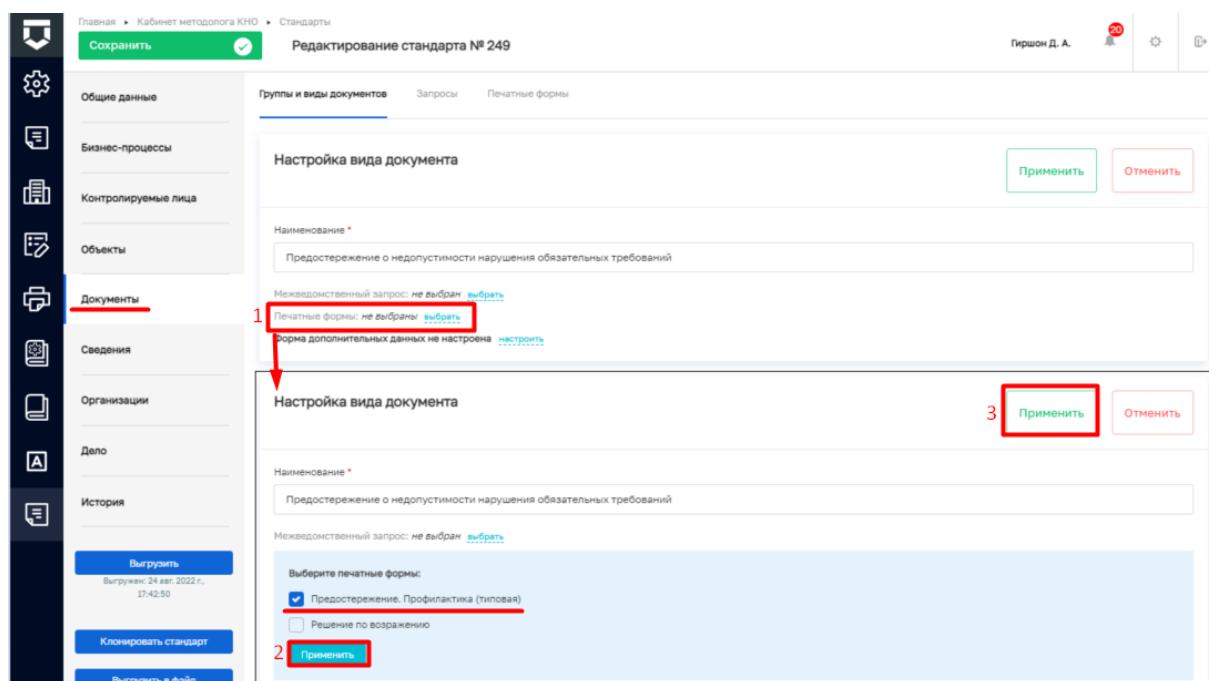


Рисунок 12. Редактирование стандарта ПМ. Раздел «Документы»

После добавления требуемых ПФ нажмите на кнопку «Сохранить», затем «Выгрузить» в левом меню.