



Подсистема Лицензирование.

Инструкция по предоставлению лицензии. Часть 2.

На 8 листах

2022 год

Перечень терминов и сокращений

Термин, сокращение	Определение
ГИС ТОР КНД	Государственная информационная система «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности»
ЮЛ	Юридическое лицо
ИП	Индивидуальный предприниматель
ЕРУЛ	Единый реестр учета лицензий
ФНС	Федеральная налоговая служба
ЛО	Лицензирующий орган
ЕГРН	Единый государственный реестр недвижимости

Действие «Оценка соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям» доступно после добавления документа «Уведомление, подтверждающее дату приема заявления и документов о предоставлении лицензии». Подробнее прохождение предыдущих шагов рассмотрено в инструкции «Инструкция по предоставлению лицензии. Часть 1.».

1. В ГИС ТОР КНД, в «Заявлении на предоставление лицензии» необходимо выбрать действие «Оценка соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям» (Рисунок 1).

До выбора действия автоматически отправляется запрос выписки из ЕГРН об объектах недвижимости, указанных в заявлении.

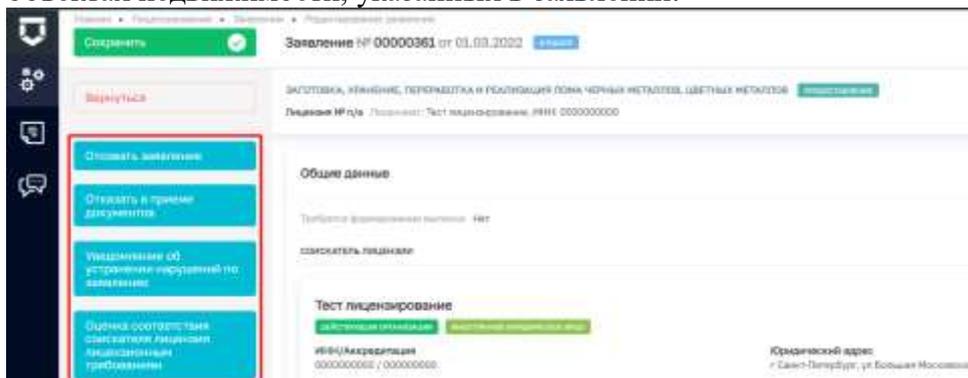


Рисунок 1. Выбор действий в заявлении на предоставление лицензии.

2. Далее нужно нажать кнопку «Решение о проведении оценки» (Рисунок 2).

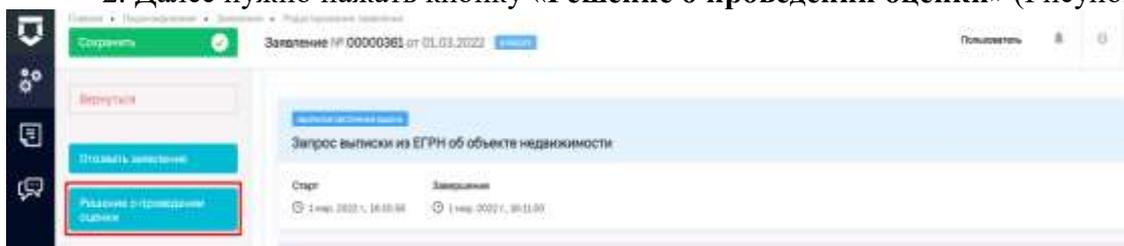


Рисунок 2. Решение о проведении оценки

3. После этого заполнить обязательные поля (отмеченные «*») экранной формы:

- Номер приказа (решения)
- Дата приказа (решения)
- Дата начала проведения проверки
- Время начала проведения проверки (ч.)
- Дата окончания проведения проверки (ч.)
- Время окончания проведения проверки (ч.)
- Виды работ
- Лица, уполномоченные на проведение проверки

Ранее указанные данные будут подгружены. В экранной форме доступно формирование печатной формы. После заполнения необходимо нажать «Применить», затем «Сохранить» (Рисунок 3).



Рисунок 3. Заполнение «Решения о проведении проверки».

4. Далее необходимо нажать кнопку «Уведомление о принятии решения о проведении внеплановой выездной оценки» (Рисунок 4).

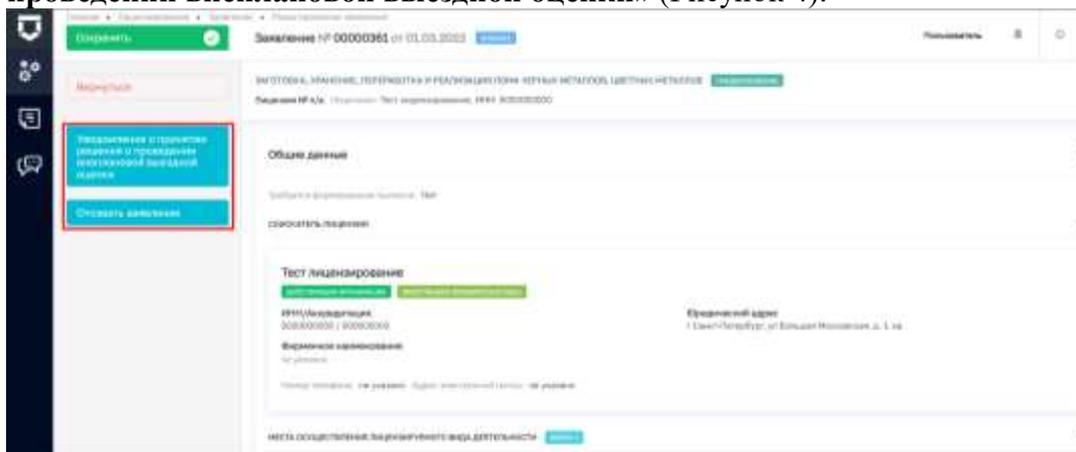


Рисунок 4. Выбор действия «Уведомления о принятии решения о проведении внеплановой выездной оценки».

5. Следующим шагом следует заполнить обязательные поля (отмеченные «*»). Здесь доступно формирование и прикрепление собственной печатной формы. После заполнения необходимо нажать «Применить», затем «Сохранить» (Рисунок 5).

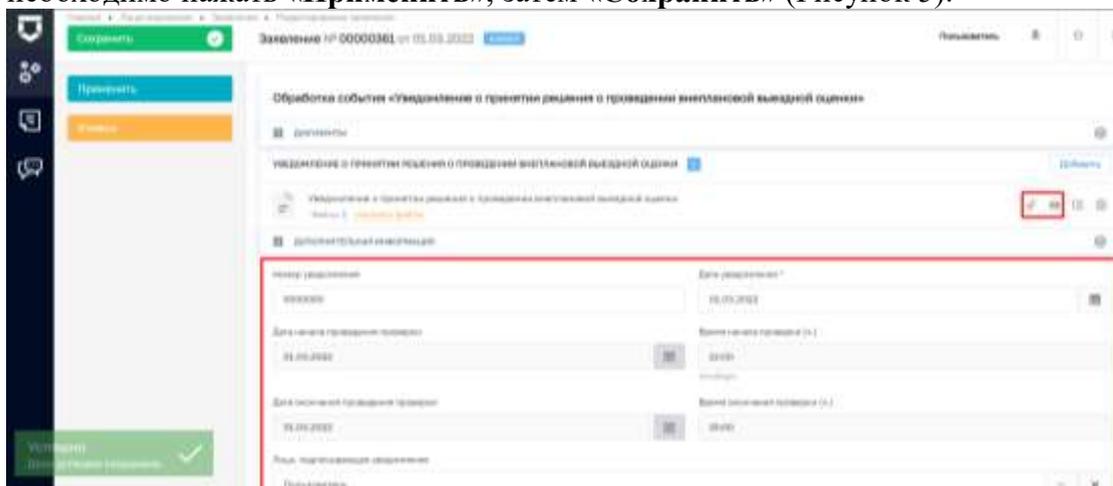


Рисунок 5. Заполнение «Уведомления о принятии решения о проведении внеплановой выездной оценки».

6. На данном этапе доступны следующие кнопки (Рисунок 6):

6.1 «Оценочный лист».

6.2 «Запрос о предоставлении недостающих документов или пояснений».

Выбирается, если в процессе проведения документарной проверки выявлены несоответствия в предоставленных документах либо возникла необходимость в запросе необходимых для проведения проверки документов.

6.3 «Отозвать заявление».

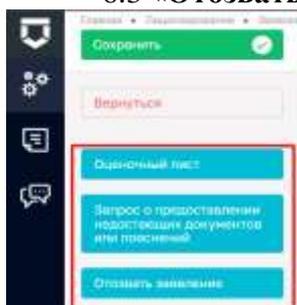


Рисунок 6. Выбор действий: «Оценочный лист».

6.1.1 Необходимо нажать кнопку «Оценочный лист».

6.1.2. Следующим шагом следует ответить на предоставленные перечни вопросов (Рисунок 7). Оценочный лист включает в себя «Перечень вопросов, отражающих соблюдение лицензионных требований, установленных законодательством Российской Федерации, при осуществлении деятельности, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении соискателем лицензии или лицензиатом лицензионных требований, составляющих предмет оценки:» по **лицензиату** и по **каждому из объектов**.

Необходимо нажать «**Применить**», затем «**Сохранить**» (Рисунок 7).

Рисунок 7 Заполнение «Оценочного лист»

6.1.3. Далее нужно нажать кнопку «**Акт оценки**» (Рисунок 8).

Рисунок 8 Варианты действий: «Акт оценки».

6.1.4 Затем заполнить обязательные поля (отмеченные «*») (Рисунок 9).

При проведении проверок по нескольким местам осуществления деятельности необходимо заполнить чек-бокс «Последнее место проверки». Последний указанный адрес места проверки будет указан в печатной форме в качестве места составления акта.

Для каждого места проверки необходимо заполнить «**Результат проверки**».

Допустимые значения:

- выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных нормативными правовыми актами (с указанием положений нормативных правовых актов)
- выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений нормативных правовых актов)
- выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний)
- нарушений не выявлено

6.1.5 После заполнения данных необходимо нажать «**Применить**», затем «**Сохранить**»

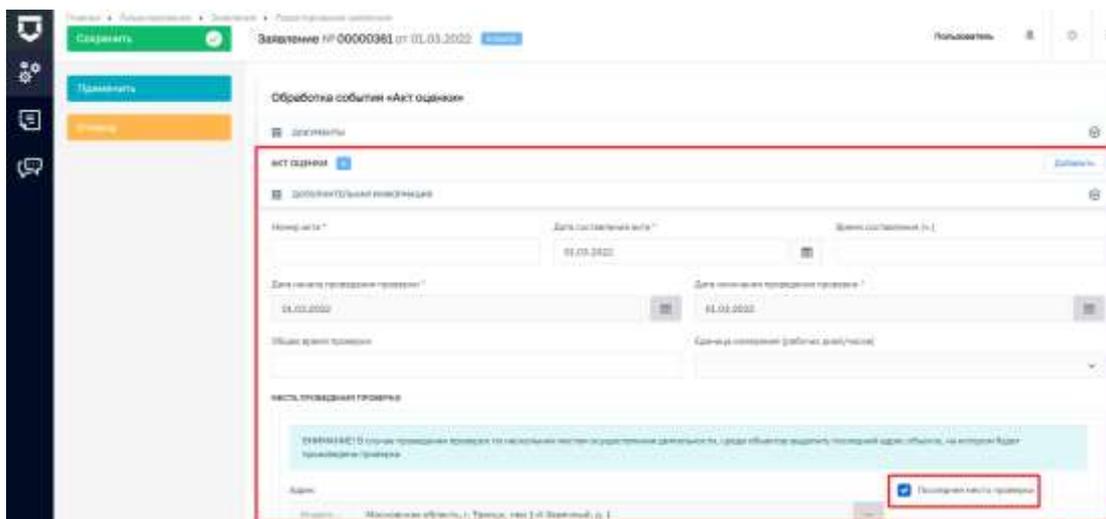


Рисунок 9. Заполнение «Акта оценки»

Если в «Акте оценки» для каждого из объектов проверки выбрано значение **«нарушений не выявлено»**, лицензия предоставляется в полном объеме. Нужно перейти к п. 7 данной инструкции.

Если часть объектов в «Акте оценки» содержит результат проверки с выявленными нарушениями, то происходит частичное предоставление лицензии.

6.1.6 При наличии выявленных нарушений доступны следующие действия (Рисунок 10):

6.1.6.1 **«Приказ об отказе в предоставлении лицензии».**

6.1.6.2 **«Ожидание заявления на частичное оформление лицензии».** При выборе действия появляется экранная форма «Ожидание заявления на частичное оформление лицензии». В разделе «Дополнительная информация» следует отметить, что Заявление от соискателя лицензии поступило. После заполнения необходимо нажать **«Применить»**, затем **«Сохранить»** (Рисунок 11).



Рисунок 10 Варианты действий при выявленных нарушениях.

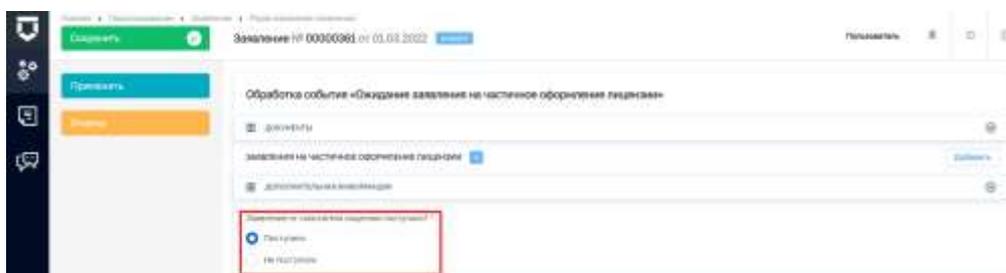


Рисунок 11. Заполнение «Ожидание заявления на частичное оформление лицензии».

7. Следующим шагом нужно нажать кнопку **«Присвоение номера лицензии в ЕРУЛ»** (Рисунок 12).



Рисунок 12. Выбор действия «Присвоение номера лицензии в ЕРУЛ».

8. После этого в автоматическом режиме произойдет «**Запрос номера лицензии в ЕРУЛ**» (Рисунок 13), а после окончания обработки запроса в разделе «Документы» в подразделе «Межвед-запросы» появится документ «result.pdf» (Рисунок 14).



Рисунок 13. Запрос номера лицензии в ЕРУЛ,

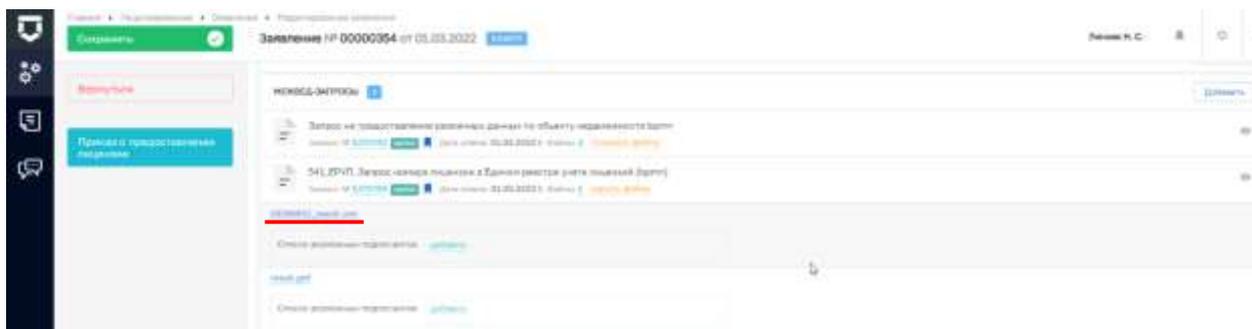


Рисунок 14. Подраздел «Межвед-запросы».

Данный документ является ответом на запрос номера лицензии в Едином реестре учета лицензий и содержит номер лицензии (Рисунок 15).

Ответ на запрос номера лицензии в Едином реестре учета лицензий

Сведения о выданном номере лицензии:

Номер лицензии: Л028-00119-01/00000545

Дата формирования номера лицензии: "01" марта 2022г.

(фамилия имя и отчество уполномоченного сотрудника)

(подпись)

М.П.

Рисунок 15. «result.pdf» Номер лицензии.

9. Далее необходимо нажать кнопку «**Приказ о предоставлении лицензии**» (Рисунок 16).



Рисунок 16. Выбор действия «Приказ о предоставлении лицензии»

10. Затем заполнить обязательные поля (отмеченные «*»). После заполнения необходимо нажать «**Применить**», затем «**Сохранить**» (Рисунок 17).

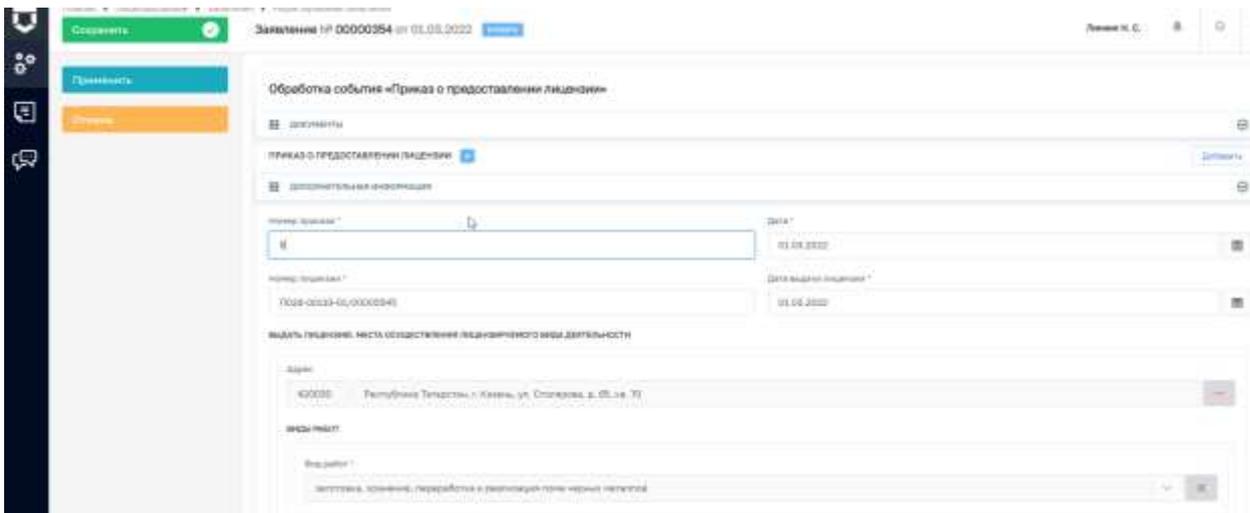


Рисунок 17. Заполнение «Приказа о предоставлении лицензии».

11. После этого нужно нажать кнопку «Уведомление о внесении сведений в реестр лицензий» (Рисунок 18). Заполнить обязательные поля (отмеченные «*»). Нажать «Применить», затем «Сохранить».



Рисунок 18 Выбор действия «Уведомление о внесении сведений в реестр лицензий».

12. Далее следует нажать кнопку «Формирование выписки из реестра лицензий» (Рисунок 19).



Рисунок 19. Выбор действия «Формирование выписки из реестра лицензий».

В автоматическом режиме произойдет: «Отправка сведений лицензий в ЕСИА» (Рисунок 20) и отправка сведений в ФНС (в зависимости от типа лицензиата):
 «Сведения о лицензиях, выданных ИП, передаваемые от ЛО в ФНС»
 «Сведения о лицензиях, выданных ЮЛ, передаваемые от ЛО в ФНС»

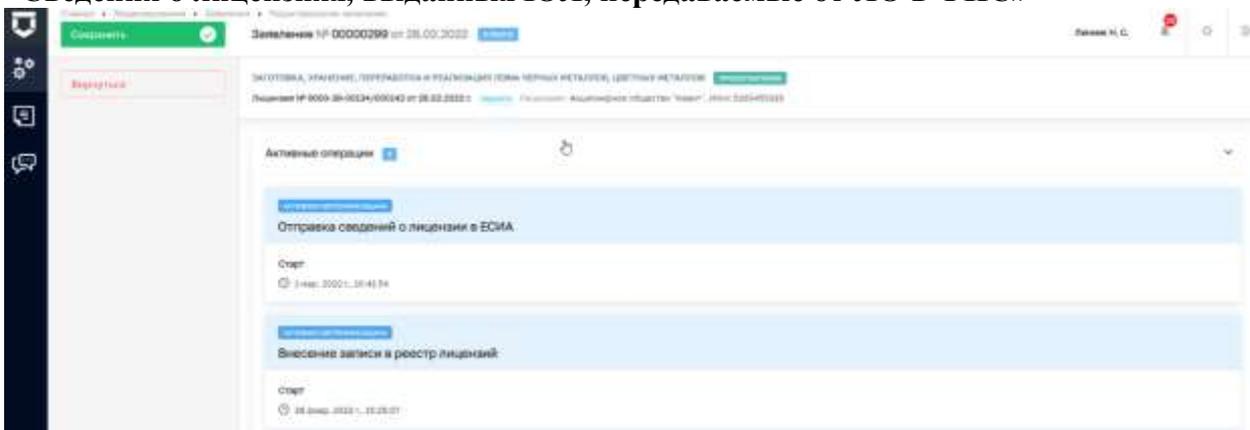


Рисунок 20. Отправка сведений лицензий в ЕСИА

13. Статус заявления будет изменен на «Завершен».